

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

6

projektu do Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego

na 2020 rok

PAU/5155

Data wypełnienia wniosku (wypełnia Wnioskodawca) 21.10.2019	Data wpływu do Urzędu Miasta (rejestracja w BOK) Urząd (rejestracja w BOK) Międzyzdrojach BIURO OBSŁUGI INTERESANTA 2019 -10- 21 L.dz. Skierowane	Nr projektu wg. kolejności zgłoszeń (wypełnia „Zespół”)
---	--	--

1. WNIOSKODAWCA:

2. **NAZWA PROJEKTU** (należy wpisać pełny tytuł zadania, który powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie obrazował faktyczne zadanie, które ma być realizowane w ramach Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2020 r. Tę część zadania zaleca się wypełnić czytelnie wielkimi literami.. Podany tytuł zadania będzie obowiązywał na liście do głosowania)

ZAKUP SAMOCHODU TYPY PICK-UP LUB SUV DLA OSP LUBIN

3. TYP PROJEKTU (zaznacz jedną propozycję)

☒ INWESTYCYJNY

☐ SPOŁECZNY

4. OPIS PROJEKTU

- 1) **LOKALIZACJA PROJEKTU** (należy określić obszar, na którym będzie realizowane zadanie podając dane umożliwiające przestrzenną lokalizację zadania tj. nazwę ulicy, numer, rejon ulic, jeżeli jest to możliwe numer działki, inne istotne informacje na temat lokalizacji, przy czym lokalizacja projektu musi być na gruntach stanowiących własność Gminy Międzyzdroje lub gruntach, do których Gmina Międzyzdroje posiada inny tytuł prawny, pozwalający jej na korzystanie z gruntu co najmniej do 2030 roku w momencie składania wniosku)

Gmina Międzyzdroje, 72-500 Lubin, ul. Główna 1, remiza Ochotniczej Straży Pożarnej w Lubinie

- 2) **CEL I WSKAZANIE ZADANIA WŁASNEGO GMINY MIĘDZYZDROJE, KTÓRE MA BYĆ REALIZOWANE W RAMACH PROJEKTU** (należy napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązanie proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców. Należy wskazać właściwe zadanie własne gminy zgodnie z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym lub innymi ustawowymi oraz zgodność projektu z dokumentami strategicznymi i planami inwestycyjnymi gminy Międzyzdroje)

Celem projektu jest zwiększenie możliwości ratowniczych Ochotniczej Straży Pożarnej w Lubinie. Samochód typu pick-up lub suv pozwoli nam bardziej dostosować się do różnorodnych lokalnych potrzeb i działań. Obecnie wszystkie nasze zadania realizujemy w oparciu o ciężki samochód bojowy. Dzięki zakupowi samochodu nowego lub używanego typu pick-up lub suv zwiększą się nasze możliwości i sprawność. Do mniejszych zdarzeń będziemy mogli dysponować pojazdem zakupionym w ramach budżetu obywatelskiego, jednak również w przypadku większych zdarzeń będziemy mogli wysyłać więcej ratowników.

Zadanie własne gminy możliwe dzięki realizacji projektu:

- ochrona środowiska i przyrody,
- ochrona porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa, w tym wyposażenie i utrzymanie gminnego magazynu przeciwpowodziowego;
- promocja gminy;
- współpraca i działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 działalności pożytku publicznego, organizacje pozarządowe, wyłączenie stosowania przepisów ustawy ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723 i 1365 oraz z 2019 r. poz. 37).

3) OPIS PROJEKTU:

- a) na czym polega projekt tj. inwestycja/przedsięwzięcie ze wskazaniem zadań i działań w projekcie tzn. Co dokładnie ma zostać wykonane oraz jakie główne działania związane są z realizacją projektu,

Projekt polega na zakupie używanego lub nowego samochodu typu pick-up lub suv dla OSP Lubin, celem zwiększenia możliwości bojowych jednostki.

- b) wskazanie czy realizacja zadania wymaga zezwoleń, pozwoleń czy opiniowania ze strony właściwych organów lub instytucji.

Realizacja zadania nie wymaga zezwoleń, pozwoleń i opiniowania.

- 4) **PRZEWIDYWANY OKRES I TERMIN REALIZACJI ZADANIA** (rozpoczęcie nie wcześniej niż od stycznia 2020 r., zakończenie nie później niż do 31.12.2020 r.)

1.01.2020-31.12.2020

5. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU (należy podać wszystkie składowe elementy zadania oraz ich szacunkowe koszty brutto, lub koszt przygotowania dokumentacji projektowej itp.)

- 1) Koszt całkowity projektu w złotych **50.000,00** (słownie złotych **pięćdziesiąt tysięcy**)

- 2) Kosztorys projektu:

Lp.	Rodzaj kosztów (np.: zakup materiałów, zakup usług z uszczegółowieniem pozycji kosztorysowych) z podziałem na zadania i działania	Koszt całkowity w zł	Sposób kalkulacji (opis wyliczenia z podaniem szacowanych ilości i cen jednostkowych)
1	2	3	4
1	Samochód typu pick-up lub suv (używany lub nowy)	50 000	Rozpoznanie rynku na podstawie ofert na stronach www zajmujących się sprzedażą i pośrednictwem w sprzedaży aut
x	Razem koszt całkowity	50 000	x

6. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Lista poparcia dla projektu” przez mieszkańców popierających niniejsze zgłoszenie - stron (obowiązkowo),
- 2) Mapa lokalizacji projektu – potwierdzona przez pracownika Ref. Infrastruktury - gospodarki nieruchomościami, do kogo należy wskazana działka - 1 (obowiązkowo, jeżeli dotyczy propozycji zadania do realizacji),
- 3) Inne załączniki, ważne dla zgłaszanego projektu - 0 szt.(nieobowiązkowo):