

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

5

projektu do Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2020 rok

Data wypełnienia wniosku (wypełnia Wnioskodawca)	Data wpływu do Urzędu Miasta (rejestracja w BOK)	Nr projektu wg. kolejności zgłoszeń (wypełnia „Zespół”)
21. 10. 2019	2019-10-21 2019/10/21/13536	

1. WNIOSKODAWCA:

2. **NAZWA PROJEKTU** (należy wpisać pełny tytuł zadania, który powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie obrazował faktyczne zadanie, które ma być realizowane w ramach Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2020 r. Tę część zadania zaleca się wypełnić czytelnie wielkimi literami.. Podany tytuł zadania będzie obowiązywał na liście do głosowania)

REMONT GŁÓWNEGO WEJŚCIA BUDYNKU MIĘDZYNARODOWEGO
DOMU KULTURY

3. TYP PROJEKTU (zaznacz jedną propozycję)

INWESTYCYJNY

SPOŁECZNY

4. OPIS PROJEKTU

- 1) **LOKALIZACJA PROJEKTU** (należy określić obszar, na którym będzie realizowane zadanie podając dane umożliwiające przestrzenną lokalizację zadania tj. nazwę ulicy, numer, rejon ulic, jeżeli jest to możliwe numer działki, inne istotne informacje na temat lokalizacji, przy czym lokalizacja projektu musi być na gruntach stanowiących własność Gminy Międzyzdroje lub gruntach, do których Gmina Międzyzdroje posiada inny tytuł prawny, pozwalający jej na korzystanie z gruntu co najmniej do 2030 roku w momencie składania wniosku)

MIĘDZYNARODOWY DOM KULTURY
42-500 MIĘDZYZDROJE, UL. BOHATERÓW WARSZAWY 20
NR DZIAŁKI: 219
POŁOŻENIE W CENTRUM PROMENADY W OTOCZENIU PARKU CHŁOPINA

- 2) **CEL I WSKAZANIE ZADANIA WŁASNEGO GMINY MIĘDZYZDROJE, KTÓRE MA BYĆ REALIZOWANE W RAMACH PROJEKTU** (należy napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązanie proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców. Należy wskazać właściwe

zadanie własne gminy zgodnie z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym lub innymi ustawowymi oraz zgodność projektu z dokumentami strategicznymi i planami inwestycyjnymi gminy Międzyzdroje)

UTRZYMANIE GMINNYCH OBIEKTÓW I URZĄDZEŃ UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ ORAZ OBIEKTÓW ADMINISTRACYJNYCH.
MIĘDZYNARODOWY DOM KULTURY JEST POŁOŻONY W SAMYM CENTRUM PROMENADY. W TRAKCIE CAŁEGO ROKU ODWIEDZANY JEST PRZEZ TYŚIĄCE MIESZKAŃCÓW I TURYSTÓW. MIĘDZYNARODOWY DOM KULTURY ORGANIZUJE CORAZ WIĘCEJ IMPRZĘ O KANONIE MIĘDZYNARODOWEJ, OGÓLNOPOŁSKIEJ, A SZCZEGÓLNOŚĆ LOKALNEJ DLA MIESZKAŃCÓW GMINY MIĘDZYZDROJE ORAZ TURYSTÓW. NIEZBĘDNE JEST WYKONANIE REMONTU WEJŚCIA GŁÓWNEGO, ZADANIE TO POPRAWI ESTETYKĘ.

3) OPIS PROJEKTU:

- a) na czym polega projekt tj. inwestycja/przedsięwzięcie ze wskazaniem zadań i działań w projekcie tzn. Co dokładnie ma zostać wykonane oraz jakie główne działania związane są z realizacją projektu,
- b) wskazanie czy realizacja zadania wymaga zezwoleń, pozwoleń czy opiniowania ze strony właściwych organów lub instytucji.

AD. A
REMONT GŁÓWNEGO WEJŚCIA DO MIĘDZYNARODOWEGO DOMU KULTURY
POLEGĄŁ BĘDZIE NA: USUNIĘCIU STARYCH TYNKÓW, WYKONANIU
IZOLACJI, ZAŁOŻENIU NOWYCH TYNKÓW, POMALOWANIU NOWYCH TYNKÓW

AD. B
OBIEKT WPISANY DO REJESTRU ZABYTKÓW.

4) PRZEWIDYWANY OKRES I TERMIN REALIZACJI ZADANIA (rozpoczęcie nie wcześniej niż od stycznia 2020 r., zakończenie nie później niż do 31.12.2020 r.)

1 MARCA - 31 MAYA 2020

5. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU (należy podać wszystkie składowe elementy zadania oraz ich szacunkowe koszty brutto, lub koszt przygotowania dokumentacji projektowej itp.)

1) Koszt całkowity projektu w złotych 50.000 zł (słownie złotych: PIĘĆDZIESIĄT TYSIĘCY ZŁOTYCH)

2) Kosztorys projektu:

Lp.	Rodzaj kosztów (np. zakup materiałów, zakup usług z uszczegółowieniem pozycji kosztorysowych) z podziałem na zadania i działania	Koszt całkowity w zł	Sposób kalkulacji (opis wyliczenia z podaniem szacowanych ilości i cen jednostkowych)
1	2	3	4

1.	INSPEKTOR NADZORU	5.000 zł	
2.	MATERIAŁY	20.000 zł	
3.	PRACE REMONTOWE	20.000 zł	
4.	INNE KOSZTY (PROJEKT, UZYSKANIE POZWOLEŃ)	5.000 zł	
x	Razem koszt całkowity	50.000 zł	x

6. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Lista poparcia dla projektu” przez mieszkańców popierających niniejsze zgłoszenie -stron (obowiązkowo),
- 2) Mapa lokalizacji projektu – potwierdzona przez pracownika Ref. Infrastruktury - gospodarki nieruchomościami, do kogo należy wskazana działka - 219.....(obowiązkowo, jeżeli dotyczy propozycji zadania do realizacji),
- 3) Inne załączniki, ważne dla zgłaszanego projektu - 11..... szt.(nieobowiązkowo):

.....

.....