

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

projektu do Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego

na 2021 rok

2021/5155

Data wypełnienia wniosku (wypełnia Wnioskodawca) 16/10/2020 r.	Data wpływu do Urzędu Miasta (rejestracja w BOK) Urząd Miejski w Międzyzdrojach BIURO OBSŁUGI INTERESANTA 2020 -10- 21 L.dz. 2020/10/21/13031 Skierowano do...	Nr projektu wg. kolejności zgłoszeń (wypełnia „Zespół”) 7
--	--	---

1. WNIOSKODAWCA:

1) Imię i nazwisko:

Aleksandra Kowalska

2) Adres zamieszkania

Ul. Orla 1a, 72-500 Międzyzdroje

3) Nr telefonu/adres e-mail do kontaktu

722-320-216, oluuszek@gmail.com

2. **NAZWA PROJEKTU** (należy wpisać pełny tytuł zadania, który powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie obrazował faktyczne zadanie, które ma być realizowane w ramach Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r. Tę część zadania zaleca się wypełnić czytelnie wielkimi literami.. Podany tytuł zadania będzie obowiązywał na liście do głosowania)

DARMOWE ZAJĘCIA LOGOPEDYCZNE DLA DZIECI DO LAT 14

3. **TYP PROJEKTU** (zaznacz jedną propozycję)

x ~~INWESTYCYJNY~~

x **SPOŁECZNY**

4. **OPIS PROJEKTU**

1) **LOKALIZACJA PROJEKTU** (należy określić obszar, na którym będzie realizowane zadanie podając dane umożliwiające przestrzenną lokalizację zadania tj. nazwę ulicy, numer, rejon ulic, jeżeli jest to możliwe numer działki, inne istotne informacje na temat lokalizacji, przy czym lokalizacja projektu musi być na gruntach stanowiących własność Gminy Międzyzdroje lub gruntach, do których Gmina Międzyzdroje posiada inny tytuł prawny, pozwalający jej na korzystanie z gruntu co najmniej do 2030 roku w momencie składania wniosku)

Sala przystosowana do prowadzenia grupowych zajęć logopedycznych, w Międzynarodowym Domu Kultury w Międzyzdrojach, przy ulicy Bohaterów Warszawy 20.

- 2) **CEL I WSKAZANIE ZADANIA WŁASNEGO GMINY MIĘDZYZDROJE, KTÓRE MA BYĆ REALIZOWANE W RAMACH PROJEKTU** (należy napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązanie proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców. Należy wskazać właściwe zadanie własne gminy zgodnie z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym lub innymi ustawowymi oraz zgodność projektu z dokumentami strategicznymi i planami inwestycyjnymi gminy Międzyzdroje)

Celem projektu jest udostępnienie wszystkim dzieciom w wieku szkolnym i przedszkolnym, zamieszkującym gminę Międzyzdroje, możliwości skorzystania z darmowej konsultacji, diagnozy przesiewowej oraz grupowej terapii logopedycznej, które bardzo często wykraczają poza domowy budżet wielu rodzin. Chciałabym pomóc w kształtowaniu poprawnej mowy i w korygowaniu wad występujących u najmłodszych mieszkańców naszej gminy. W ramach projektu chciałabym zrealizować zadanie własne gminy, jakim są sprawy edukacji publicznej. Realizacja projektu pozwoli na wychwycenie nieprawidłowości, które dzieci przejawiają w swojej mowie, które nie zawsze udaje się zdiagnozować lub skorygować na samych krótkich spotkaniach z logopedą szkolnym. Zajęcia, które chciałabym przeprowadzić wspomogą nie tylko prawidłową mowę, ale także korzystnie wpłyną na rozwój sprawności manualnych oraz percepcję wzorkowo-słuchową, ponieważ rozwój fizyczny bardzo mocno związany jest z rozwojem mowy. Z czego niestety duża część społeczeństwa nie zdaje sobie sprawy. Mając możliwość przeprowadzenia darmowych zajęć logopedycznych w ramach projektu, chciałabym także pokazać wszystkim mieszkańcom gminy Międzyzdroje jak ważna jest praca terapeuta-rodzic-dziecko przy wspieraniu rozwoju mowy i korygowaniu wad w niej występujących oraz jak wiele aspektów ma wpływ na prawidłowy rozwój mowy.

3) **OPIS PROJEKTU:**

- a) na czym polega projekt tj. inwestycja/przedsięwzięcie ze wskazaniem zadań i działań w projekcie tzn. Co dokładnie ma zostać wykonane oraz jakie główne działania związane są z realizacją projektu,
- b) wskazanie czy realizacja zadania wymaga zezwoleń, pozwoleń czy opiniowania ze strony właściwych organów lub instytucji.

Projekt polega głównie na pomocy dzieciom i ich rodzicom w korygowaniu wad i zaburzeń mowy, które u ich dzieci występują. Na pierwszych zajęciach w ramach projektu przeprowadzone zostaną diagnozy przesiewowe, w celu utworzenia grup z podziałem na wiek lub występujące zaburzenia (w zależności od liczby chętnych). Zajęcia prowadzone będą przez logopedę – Aleksandrę Kowalską.

- 4) **PRZEWIDYWANY OKRES I TERMIN REALIZACJI ZADANIA** (rozpoczęcie nie wcześniej niż od stycznia 2021 r., zakończenie nie później niż do 31.12.2021 r.)

Rozpoczęcie projektu planowane jest na okres ferii zimowych – 18 stycznia 2021r. (przeprowadzenie diagnoz – spotkania 2/3 razy w tygodniu przez dwa tygodnie stycznia (w zależności od ilości chętnych i możliwości przeprowadzenia diagnozy każdemu uczestnikowi).

Zakończenie zajęć 31 maja 2021r. – jako podsumowanie, zakończenie terapii i ewentualne zalecenia do dalszej pracy z rodzicami.

Planowane odbywanie zajęć – w piątki o godzinie 17. Czas trwania – 1h.

Planowana ilość godzin: 22h + ewentualnie dodatkowe 2h na przeprowadzenie diagnoz wszystkim uczestnikom w przypadku dużej ilości osób chętnych.

5. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU (należy podać wszystkie składowe elementy zadania oraz ich szacunkowe koszty brutto, lub koszt przygotowania dokumentacji projektowej itp.)

1) Koszt całkowity projektu w złotych **5000** (słownie złotych **pięć tysięcy**)

2) Kosztorys projektu:

Lp.	Rodzaj kosztów (np. zakup materiałów, zakup usług z uszczegółowieniem pozycji kosztorysowych) z podziałem na zadania i działania	Koszt całkowity w zł	Sposób kalkulacji (opis wyliczenia z podaniem szacowanych ilości i cen jednostkowych)
1	2	3	4
1	Wynajem pomieszczenia	325zł	$1h = (12zł + 23\% \text{ VAT}) \times 22h = 324,72zł$
2	Wynagrodzenie dla specjalisty – logopedy	1320zł	$1 = 60zł \quad (22h \times 60zł) = 1320zł$
3	Zakup sprzętu do tworzenia pomocy logopedycznych i kart pracy dla uczestników zajęć (drukarka kolorowa, laminator)	600 zł	- drukarka kolorowa z funkcją ksero (ok. 450zł) - laminator (ok. 150zł)
4	Zakup materiałów biurowych (segregatory, teczki i koszulki na dokumenty, papier A4, folie do laminowania, plasteliny, farby nożyczki, kleje, tusze do drukarki)	700zł	Zapotrzebowanie na około miesiąc: - papier A4 (250szt. ok 10zł) x2 - folia do laminacji A4 (100szt. – 18zł) - segregator/teczka – 4zł - koszulki na dokumenty (100szt. – 12zł) - nożyczki, kleje, plastelina, farby (ok. 100zł) - tusze do drukarki (ok. 80zł)
5	Zakup książek i kart pracy z pomocami przy pracy z różnymi zaburzeniami mowy, zakup pomocy logopedycznych (np. gier planszowych, lusterka, planszy, baniek, wiatraczków, piłek, piórek, balonów, słomek, model jamy ustnej)	2055zł	- 1szt. książki do pracy z konkretnym zaburzeniem (ilość zależna od uczestników zajęć) - gra planszowa (np. Wąż Logopedyczny – cena ok. 35zł) - pomoce typu wiatraczki - ilość zależna od ilości uczestników
x	Razem koszt całkowity	5000zł	Ceny są zaokrąglone, pozostałe pieniądze w całości zostaną przeznaczona na pomoce dla każdego dziecka do użytku prywatnego po zakończeniu zajęć oraz na ewentualne dodatkowe 2h na wynajem sali i wynagrodzenie.

6. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Lista poparcia dla projektu” przez mieszkańców popierających niniejsze zgłoszenie -2 stron (obowiązkowo),
- 2) Mapa lokalizacji projektu – potwierdzona przez pracownika Ref. Infrastruktury - gospodarki nieruchomościami, do kogo należy wskazana działka - (obowiązkowo, jeżeli dotyczy propozycji zadania do realizacji),
- 3) Inne załączniki, ważne dla zgłaszanego projektu - 1 szt.(nieobowiązkowo):

Dyplom ukończenia studiów logopedycznych, pozwalający na prowadzenie zajęć logopedycznych z dziećmi w wieku przedszkolnym i szkolnym.

16/10/2020r. Kowolko Aleksandra

(data, podpis Wnioskodawcy)

Zgoda opiekuna prawnego na udział osoby niepełnoletniej w projekcie Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r (dotyczy sytuacji, gdy wnioskodawcą jest osoba niepełnoletnia).

Ja, niżej podpisana/y (imię, nazwisko)

zamieszkała/y

oświadczam, że jestem opiekunem prawnym

zamieszkałej/ego

Jako opiekun prawny wyrażam zgodę na jej/jego udział w zgłaszaniu projektów do Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego 2021 na zasadach określonych w Uchwale nr XXV/290/20 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 27 sierpnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad i trybu przeprowadzenia na terenie Gminy Międzyzdroje konsultacji społecznych w sprawie Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok.

.....
(data, podpis opiekuna)

Informacja dla osoby składającej projekt do Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO, informujemy że:

1. Administratorem danych wskazanych w ankiecie jest Burmistrz Międzyzdrojów, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Międzyzdrojach ul. Książąt Pomorskich 5, 72 - 500 Międzyzdroje, tel.: 91 327 56 31, adres e-mail: um@międzyzdroje.pl.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan* skontaktować poprzez e mail: iod@międzyzdroje.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit e) RODO w związku z art. 5a ustawy z dnia 8 marca z 1990 r. o samorządzie gminnym. Dane osobowe będą przetwarzane w celu złożenia projektu do Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok i przeprowadzenia konsultacji społecznych .

4. W przypadku, gdy wnioskodawcą będzie osoba fizyczna jej dane osobowe w postaci nzw. kategorii imię i nazwisko oraz miejscowość zamieszkania zostaną upublicznione. W przypadku, gdy wnioskodawcą będzie osobą niepełnoletnią w odniesieniu do danych opiekuna prawnego wyrażającego zgodę, odbiorcą jego danych osobowych będą jednostki administracji publicznej sprawujące nadzór i kontrolę nad działalnością administratora.

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane wieczyście.

6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w tym prawo wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe a ich przetwarzanie niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości złożenia projektu i brak jego udziału w konsultacjach społecznych.

8. Dane udostępnione przez Pana/Panią nie będą podlegały profilowaniu oraz przetwarzaniu w sposób zautomatyzowany i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.